

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

---

**Oggetto: Domanda di permesso retribuito per assistenza familiare portatore di handicap**

\_\_\_\_\_, l'\_\_\_\_\_, sottoscritt \_\_\_\_\_  
nat\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ prov. (\_\_\_\_) in servizio  
presso codesta Istituzione Scolastica, in qualità di \_\_\_\_\_  
con contratto di lavoro a tempo indeterminato / determinato.

**CHIEDE**

In applicazione dell'art. 33 della Legge 5/2/1992, n. 104, come modificato dall'art. 21 del D.L. 27/8/1993, n. 324, convertito con modificazioni in Legge 27/10/1993, n. 423, nonché dall'art. 3 comma 38, della Legge 24/12/1993, n. 537 e dall'art. 20 della legge 8/3/2000, n. 53, giorni n. \_\_\_\_\_ di **PERMESSO RETRIBUITO** per assistere il proprio familiare \_\_\_\_\_, portatore di **handicap grave**, come da documentazione acquisita al proprio fascicolo personale, da fruire ne \_\_\_\_\_ seguent \_\_\_\_\_ giorn \_\_\_\_\_:

➤ dal \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ al \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, li, \_\_\_\_\_

Firma

---