



Anno Scolastico 2019/2020

**NORME DI COMPORTAMENTO DA SEGUIRE PER ALUNNI E GENITORI DURANTE L'ESAME DI STATO
CONCLUSIVO DEL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE – PRESENTAZIONE ORALE DEGLI ELABORATI**

- 1.L'accesso alla piattaforma GSuite è strettamente personale, pertanto ogni studente è responsabile dell'attività che effettua tramite il proprio account.
- 2.Con largo anticipo rispetto all' inizio della videoconferenza, è importante controllare la stabilità e la velocità della connessione internet per non rischiare di perdere il segnale durante la presentazione orale dell'elaborato. E' indispensabile altresì controllare il buon funzionamento di webcam e microfono, per la corretta presentazione orale da parte dello studente.
- 3.Gli studenti, attraverso le famiglie, sono tenuti a comunicare all'Istituto scolastico, con largo anticipo rispetto alla data della presentazione, eventuali problemi tecnici legati ai propri dispositivi o l'impossibilità di accedere al proprio account. Le famiglie degli alunni che per motivi tecnici hanno problemi di connettività oppure non dotati di dispositivi che permettono il collegamento alla videoconferenza per la PRESENTAZIONE ORALE sono tenute ad inoltrare TEMPESTIVAMENTE una mail all'indirizzo della scuola **fgic87400n@istruzione.it** in cui esporranno le eventuali problematiche. L'Istituzione Scolastica provvede ad organizzare in Istituto una postazione fissa dotata di videocamera e microfono per permettere agli studenti di effettuare la PRESENTAZIONE ORALE, accompagnati dai propri genitori nel giorno e nell'ora stabilita con apposita circolare. L'Istituzione Scolastica garantirà tutte le forme di sicurezza necessarie per prevenire eventuali forme di possibile contagio da Covid-19 attraverso un protocollo di sicurezza che sarà nell'eventualità pubblicato. Il percorso scolastico all'interno dell'istituto termina in un modo che non ci saremmo mai aspettati di vivere.
- 4.E' severamente vietato consentire a terzi, a nessun titolo, l'utilizzo della piattaforma Gsuite.
5. Allo studente verrà comunicato il link della riunione alla quale collegarsi, nel giorno e nell'ora stabilite attraverso email indirizzata alla propria casella di posta elettronica dal coordinatore. Sarà ufficializzato il calendario delle presentazioni mediante circolare pubblicata sul sito dell'Istituto.
- 6.L'invito ricevuto tramite email ed il relativo link non dovrà essere condivisi con altri soggetti esterni o interni all'Istituto.
- 7.Nel giorno e nell'ora stabilite ciascun studente si collegherà al link inviato e potrà presentare il proprio elaborato, tendendo la **WEBCAM ACCESA**

8.E' severamente vietato fare screenshot dello schermo, registrare audio o video della presentazione e darne diffusione. E' vietato altresì, nel rispetto della normativa vigente sulla privacy, diffondere foto o registrazioni relative alle persone che partecipano alla videoconferenza.

9.Gli studenti dovranno essere puntuali nell'accesso alla videoconferenza.

10.Scegliere, per quanto possibile, luoghi calmi e silenziosi per affrontare il colloquio in videoconferenza.

11.La ripresa video del device dello studente deve avere un angolo visuale che permetta l'inquadramento del solo studente, escludendo la ripresa di ambienti familiari.

12.Durante il collegamento video è da evitare il passaggio di altri componenti del nucleo familiare e comunque di soggetti differenti rispetto allo studente.

13.Non è consentito l'utilizzo del cellulare da parte dello studente: tenerlo possibilmente spento e distante.

14.Mantenere il microfono in modalità "off" fino al momento in cui i docenti chiederanno espressamente allo studente di attivarlo.

15.Lo studente dovrà restare seduto e mantenere una postura corretta, dovrà inoltre indossare abiti consoni al contesto istituzionale.

16.Non è consentito mangiare durante tutta la durata della videoconferenza.

17.Sostenere l'esposizione orale senza leggere bigliettini, libri, appunti o presentazioni multimediali.

Per lo svolgimento della presentazione a distanza si chiede la fattiva collaborazione dei genitori, pertanto si invitano gli stessi:

- a vigilare sul corretto uso degli strumenti informatici da parte dei propri figli
- a non intervenire in nessun modo durante il colloquio d'esame né fornire suggerimenti o indicazioni di qualsiasi tipo.
- ad assistere all'esame, a loro discrezione, ma restando in silenzio e al di fuori del campo visivo della telecamera.

Si ringrazia per la collaborazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Lucia Lenoci
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, c.2 del D.Lgs. 39/93