



All'	Albo pretorio
Al	Sito web di istituto
Ai sigg.	Dirigenti scolastici delle Istituzioni Scolastiche dell' Ambito Territoriale PUG016 FG04 per la pubblicazione sui rispettivi albi istituzionali
Al	Dirigente dell' Ambito Territoriale – Ufficio V per la provincia di Foggia
All'	Ufficio Scolastico Regionale direzione-puglia@istruzione.it

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE ESPERTI FORMATORI/FACILITATORI
LABORATORI DI FORMAZIONE PER DOCENTI NEO IMMESSI IN RUOLO A.S. 2020/21
AMBITO PUG016 FG04**

CIG: Z8330377D5

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELLA SCUOLA POLO PER LA FORMAZIONE AMBITO PUGLIA016 FG04**

VISTO il Dl.gs 165 del 30/03/2001;
VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 “Riforma del Sistema Nazionale di Istruzione e Formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti” ed in particolare l’art. 1, commi da 115 a 120 che disciplinano il periodo di formazione e di prova del personale docente ed educativo e commi 124 e 125 relativi alla formazione in servizio del personale docente;

VISTO il Decreto Ministeriale 27 ottobre 2015, n. 850 “ Obiettivi, modalità di valutazione del personale docente in periodo di formazione e di prova, ai sensi dell’art. 1, comma 118 del 13 luglio, 107 ;

VISTA la nota MI prot. n. 28730 del 21.09.20 avente per oggetto Periodo di formazione e di prova per i docenti neo-assunti. Attività formative per l'a.s. 2020-2021;

VISTO che il Liceo “Zingarelli – Sacro Cuore” di Cerignola è scuola polo per la formazione dei docenti neoassunti;

CONSIDERATA la necessità di selezionare, tramite avvisi pubblici esperti formatori, per la realizzazione dei laboratori di formazione dei docenti neo-immessi in ruolo a.s. 2020/21;

TENUTO CONTO	che nel D.M. 797/2016 è specificato che le Scuole polo per la formazione hanno il compito di garantire una corretta gestione amministrativo-contabile delle iniziative di formazione e di interfacciarsi con l'USR per le attività di co-progettazione, monitoraggio e rendicontazione;
VISTO	il D.I. n. 326 del 12/10/1995 <i>"Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione"</i> , cui la citata nota MIUR prot. n. 9684 del 6 marzo u.s. rinvia;
VISTO	L' art. 43 comma 3 e 45 del Decreto n. 129/2018, che disciplinano la materia degli incarichi ad esperti per l'arricchimento dell'offerta formativa;
COSIDERATO	che le scuole polo sono assegnatarie di finanziamenti per l'organizzazione e la realizzazione di tutto il percorso formativo riservato ai docenti neoassunti;
VISTA ATTESO	la nota USR per la Puglia n.30361 del 20.10.20;
VISTO	che la scelta degli esperti formatori deve avvenire nel rispetto di procedure pubbliche di valutazione comparativa previste dalla norma;
VISTO	Il comma 5 del già citato art. 8 del D.M.850/205 che recita espressamente: "per la conduzione dei laboratori formativi sono designati prioritariamente formatori provenienti dal mondo della scuola e comunque con competenze di tipo operativo e professionalizzante";
CONSIDERATO	che la nota MI prot. n. 28730 del 21.09.20, conferma la struttura dei laboratori formativi, anche on line, con la fruizione complessivamente di 12 ore di formazione, e che «Sulla base dei contenuti offerti, del livello di approfondimento, della dimensione operativa, potranno essere adottate soluzioni differenziate, con durata variabile dei moduli »;
CONSIDERATA	positiva, l'ormai consolidata esperienza dell'Ambito, di affidare ad un unico esperto in grado di gestire dinamiche di gruppo e di laboratorio le 12 ore di formazione in presenza con la possibilità di affrontare i diversi temi indicati in modo trasversale;
VISTI	Gli argomenti previsti dal Decreto Ministeriale 27 ottobre 2015, n. 850, così come integrati dalla nota MI 28730 del 21.09.20, e l'evolversi del quadro normativo, saranno trattati prioritariamente ed in modo trasversale le seguenti tematiche: - Nuove risorse digitali e impatto sulla didattica; - Gestione delle classi e problematiche relazionali anche in DAD o DDI; - Valutazione dell'intero processo educativo; - Nuovo curriculum di educazione civica; - Inclusione, progetto educativo e nuovi documenti per la redazione del PEI;
VISTA SENTITO	La nota MI prot. n. 7304 del 27.03.2020
VISTA	IL Gruppo operativo di progetto riunitosi in data 16.01.2021;
	La propria determina n. 1 del 18.01.2021;

EMANA

l'avviso per la selezione pubblica mediante procedura comparativa dei titoli e delle specifiche esperienze professionali, di esperti formatori/facilitatori da impiegare nei corsi di formazione per il personale docente neoassunto a tempo indeterminato dell'ambito PUG 0164 - FG004.

1. FINALITA' DELLA SELEZIONE

Il presente avviso è finalizzato alla selezione pubblica mediante procedura comparativa dei titoli e delle specifiche esperienze professionali, di Esperti Formatori/facilitatori per il conferimento dell'incarico di prestazione d'opera professionale non continuativa e non subordinata, ex art. 2222 c.c., per la realizzazione e conduzione dei seguenti laboratori formativi per il personale docente neoassunto a tempo indeterminato dell'ambito FG004 -PUG016:

LABORATORI FORMATIVI (art. 8 D.M. 850/2015 e nota MI 28730 del 21.09.20)			Comune sede	Docenti neoassunti
Laboratorio n. I	Ore 12	Unico percorso di 12 ore che affronti in modo trasversale ed organico i seguenti temi: Nuove risorse digitali e impatto sulla didattica; - Gestione delle classi e problematiche relazionali anche in DAD o DDI; - Valutazione dell'intero processo educativo; - Nuovo curriculum di educazione civica; - Inclusione, progetto educativo e nuovi documenti per la redazione del PEI;	Cerignola	28 docenti circa 1° e 2° ciclo
Laboratorio n.2	Ore 12	Unico percorso di 12 ore che affronti in modo trasversale ed organico i seguenti temi: Nuove risorse digitali e impatto sulla didattica; - Gestione delle classi e problematiche relazionali anche in DAD o DDI; - Valutazione dell'intero processo educativo; - Nuovo curriculum di educazione civica; - Inclusione, progetto educativo e nuovi documenti per la redazione del PEI;	Cerignola	28 docenti circa 1° e 2° ciclo
Laboratorio n.3	Ore 12	Unico percorso di 12 ore che affronti in modo trasversale ed organico i seguenti temi: Nuove risorse digitali e impatto sulla didattica; - Gestione delle classi e problematiche relazionali anche in DAD o DDI; - Valutazione dell'intero processo educativo; - Nuovo curriculum di educazione civica; - Inclusione, progetto educativo e nuovi documenti per la redazione del PEI;	Cerignola	28 docenti circa 1° e 2° ciclo

Ogni laboratorio ha la durata di 12 ore on line, in orario pomeridiano e dovrà essere condotto metodologicamente in modo da consentire una concreta interazione tra docenti, un effettivo scambio di esperienze, l'elaborazione di documentazione e l'attività di ricerca da parte dei corsisti.

I corsi attivati nell'Ambito saranno 3 (tre) con circa 28 docenti iscritti.

Le attività a causa delle misure riferite alla situazione pandemica si svolgeranno interamente on line utilizzando la piattaforma moodle dell'Ambito per lo scambio di documenti e per le attività asincrone e, zoom us per le attività sincrone.

I laboratori devono essere articolati garantendo 9 ore in attività sincrone e 3 asincrone e devono essere svolti nel periodo compreso tra febbraio e maggio 2021.

Tutti i corsi dovranno concludersi entro e non oltre il 10 maggio.

Il laboratorio formativo deve articolarsi secondo le fasi seguenti obbligatoriamente previste.

ARTICOLAZIONE LABORATORIO FORMATIVO		
Fase	Dettaglio delle Attività	Modalità
Accoglienza	Il formatore predispone il setting d'aula virtuale, descrive gli obiettivi, le indicazioni di lavoro, la successione delle attività, le modalità di interazione tra i partecipanti ed eventualmente fornisce lo stimolo iniziale (es. breve video o testo). Agevola lo scambio di esperienze	In modalità sincrone

Esposizione dei contenuti	Attraverso la piattaforma moodle sarà possibile condividere audio, video, slide.	Può avvenire in modalità asincrona
Discussione/Interazione	È il momento dello scambio, della riflessione guidata delle esperienze di ciascuno intorno alle aree tematiche previste e agli stimoli offerti dall'esperto	Può avvenire in modalità asincrona nella sezione di condivisione e predisposizione dei contenuti ed essere oggetto di una sessione sincrona dedicata per l'esposizione agevolando la riflessione e lo scambio delle esperienze
Attività	Progettazione di attività su temi e/o con strumenti e/o metodi che sono oggetto del laboratorio. Può essere proposta dal formatore o dal discente e realizzata anche per gruppi di docenti. I contenuti, i prodotti sono raccolti in ambiente online sulla piattaforma istituzionale.	Può avvenire sia in modalità sincrona che asincrona
Auto-valutazione, valutazione tra pari e/o feedback	In questa fase il formatore fa interagire il gruppo per la restituzione (riflessione) ed feedback circa le attività svolte e consegnate.	In modalità sincrona

Il ruolo del formatore dovrà essere improntato a facilitare le relazioni tra i docenti neoassunti, anche in questo nuovo contesto formativo, e a riflettere sulla esperienza professionale.

Gli esperti/facilitatori individuati dovranno attenersi al calendario programmato dalla Scuola Polo e laddove il calendario non fosse conciliabile con gli impegni dell'esperto, la Scuola Polo procederà allo scorrimento della graduatoria per l'assegnazione dell'incarico.

2. REQUISITI DI AMMISSIONE

In relazione alle sopra indicate tematiche di cui all'art. 8 del DM 850/2015, come integrate dalla nota MIUR prot. n. 39533 del 04/09/19, possono presentare domanda gli aspiranti, Dipendenti dell'Amministrazione, facenti parte delle sotto elencate categorie di personale con contratto a tempo indeterminato:

- a. Dirigenti Scolastici;
- b. Dirigenti Tecnici USR/MIUR;
- c. Docenti a tempo indeterminato;

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di possedere i seguenti requisiti di accesso:

- Personale in servizio con laurea di secondo livello o vecchio ordinamento;

Servizio prestato per un minimo di cinque anni scolastici in qualità di docente a tempo indeterminato.

Dichiarare altresì di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti inerenti l'elettorato attivo e passivo;

- non avere riportato condanne penali, e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità allo svolgimento di eventuale incarico di docenza in qualità di esperto di cui all'art. 1 del D.L. n. 508/96 e dell'art. 53 del D.L. n.29/93 nonché delle altre leggi vigenti in materia;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di assicurare la propria disponibilità durante tutta la fase delle attività del piano di formazione.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Il profilo di competenza dell'esperto/a richiesto è:

- Aver condotto esperienza/e documentata/e nell'ambito della didattica laboratoriale con i docenti anche con il supporto delle TIC;
- Conoscere e utilizzare la piattaforma moodle e gli strumenti essenziali per promuovere una comunità di pratiche (forum, consegna e validazione dei materiali, lavori di gruppo, costruzione di wiki e glossari condivisi...);
- Formatore con esperienza nel coinvolgimento diretto degli studenti, di gestione delle classi sia di studenti sia di adulti, di conduzione di attività laboratoriali che prevedano la partecipazione attiva dei corsisti anche con attività di piccoli gruppi su temi diversificati.

3. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I candidati potranno produrre apposita istanza di partecipazione alla procedura comparativa, utilizzando esclusivamente i modelli allegati al presente avviso, che ne costituiscono parte integrante, corredati dal curriculum vitae et studiorum dell'esperto/facilitatore in formato europeo ed il progetto del percorso formativo che si intende sviluppare, per il laboratorio per il quale si propone la propria candidatura.

L'istanza di cui all'**Allegato n. 1** deve essere corredata obbligatoriamente, a pena di esclusione, da:

1. **Curriculum Vitae**, compilato in formato europeo, datato e firmato, in esso si dovranno evidenziare titoli ed esperienze che, in base alla tabella di valutazione riportata nell'art. 4 del presente avviso, si intendono sottoporre all'attenzione della Commissione preposta alla valutazione delle candidature, ai fini dell'affidamento dell'eventuale incarico;
2. **Allegato 2**, traccia programmatica.
3. **Allegato 3**, tabella di autovalutazione
4. **Allegato 4**, Liberatoria.
5. Fotocopia del documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità.

L'istanza di partecipazione, così corredata, deve pervenire **entro le ore 9:00 del giorno 30.01.2021** alla Istituzione scolastica scrivente, secondo le seguenti modalità:

1. Raccomandata A./R.
2. PEC personale del candidato al seguente indirizzo fgpc180008@pec.istruzione.it .
3. L'istanza e i relativi allegati potranno, se non firmati digitalmente, devono essere sottoscritti in originale e successivamente scansionati e allegati in formato pdf.

Non saranno ammesse domande di partecipazione inviate per fax o con qualsivoglia ulteriore mezzo differente da quelli elencati nonché pervenute oltre il termine perentorio indicato. Non farà fede la data del timbro postale di invio, ma solo quello di arrivo al protocollo della scuola.

Del presente avviso viene data diffusione mediante pubblicazione all'Albo on-line di questa Istituzione scolastica, sul sito web dell'Istituto www.liceozingarellisacrocuore.edu.it, sui siti web delle n. 23 Istituzioni Scolastiche della rete di ambito e sul sito dell'Ambito Territoriale – Ufficio V per la provincia di Foggia.

Costituisce motivo di esclusione dalla selezione il mancato rispetto delle modalità di compilazione e di invio dei documenti richiesti per la candidatura.

Il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere l'**integrazione del curriculum vitae**, relativamente alle certificazioni originali delle esperienze e/o dei titoli dichiarati, e di effettuare verifiche a campione sulla reale sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati. La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica ed immediata esclusione dalla graduatoria. Il Dirigente Scolastico si riserva altresì di condurre controlli a campione al fine di verificare la veridicità dei contenuti delle dichiarazioni sostitutive, oggetto di valutazione.

I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dal proprio dirigente e la stipula dell'eventuale contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

4. CRITERI DI VALUTAZIONE

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla Commissione nominata dal Dirigente scolastico della scuola capofila. La commissione attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito a:

1. Titoli culturali e professionali
 2. Titoli di servizio
 3. Esperienze di docenza e trasversali
 4. Traccia programmatica dell'intervento formativo
- e comunque secondo la tabella sotto riportata.

La Commissione di valutazione procederà a valutare esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già conseguiti e/ maturati alla data di scadenza del presente Avviso.

L'attinenza dei titoli dichiarati e quelli richiesti deve essere esplicita e diretta ed in ogni caso soggetta alla valutazione della commissione; verranno valutate solo le esperienze di cui siano dichiarati estremi della nomina, ente committente, oggetto e durata, data di inizio, anni, mesi e ore e comunque tutti i dati sufficienti ad effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione: in caso di informazioni generiche ed indefinite non saranno attribuiti punteggi.

I criteri di valutazione sono così esplicitati:

Oggetto di valutazione	Criteria di valutazione	Punti		Punteggio massimo
1. Titoli culturali Max 25 punti				
Titoli culturali	Titoli di studio			20 punti
	Laurea vecchio ordinamento/Magistrale/ specialistica (5 anni o 3+2).	da 101 a 107	6 punti	
		da 108 a 110	8 punti	
		110 con lode	10 punti	
	Master/specializzazioni/perfezionamento (specificare durata e date, solo se attinenti al profilo di competenze richiesto) con attestazione finale rilasciato da università	0,5 punti per ogni corso della durata semestrale, fino ad un max di 2		
		1 punto per ogni corso della durata annuale, fino ad un max di 2		
		2 punti per ogni corso della durata biennale, fino ad un max di 2		
	Dottorato / seconda laurea	3 Punti		
Pubblicazioni				

	Pubblicazioni e produzione di materiale didattico attinente al settore di intervento contenuti anche digitali su tematiche attinenti il corso per cui si candida (L.16/05/77 n. 306)	Da 1 a 3 pubblicazioni	2 punti	5 p.
		Oltre 3 pubblicazioni	5 punti	
2. Titoli Professionali Max 40 punti				
Esperienza professionale	Anni di anzianità di servizio di ruolo nel profilo di appartenenza	Da 5 a 10 anni	4 punti	6 p.
		Oltre 10 anni	6 punti	
Esperienza di docenza in corsi di formazione rivolti ai docenti	Esperto in corsi di formazione organizzati e/o erogati in attuazione del Piano nazionale di Formazione docenti (L. 107/2015) relativi i temi dei laboratori	Punti 2 per ogni edizione di 25 ore, fino ad un max di 10 esperienze		20 p.
	Esperto in laboratori di formazione per neoassunti organizzati e/o erogati in attuazione del DM 850/2015 sugli stessi temi oggetto dei laboratori	Punti 2 per ogni laboratorio di 3 ore, sino ad un max di 7 esperienze		14 p.
3. Traccia programmatica dell'intervento formativo Max 35 punti				
Traccia programmatica	Abstract di min. 2.500 max 3.500 caratteri contenente la descrizione dell'intervento formativo che si intende proporre (quadro di riferimento teorico e metodologico, distribuzione dei tempi e dei temi, esiti, elementi che caratterizzano la riproducibilità dell'esperienza...).	Chiarezza complessità, trasversalità dei contenuti, metodologia articolazione	max 15 p.	35 punti
		contenuto di innovatività	max 10 p.	
		rilevanza degli esiti	max 5 p.	
		riproducibilità e trasferibilità	max 5p.	
				100 *

*In caso di parità di punteggio costituirà elemento preferenziale la minor età anagrafica.

5 PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

L'elenco graduato sarà pubblicato all'Albo on-line di questa Istituzione Scolastica Polo per la formazione e sul sito web delle scuole afferenti l'ambito, al seguente indirizzo <https://www.liceozingarellisacrocuore.edu.it>

Si precisa che l'inclusione nel suddetto elenco graduato non costituisce in capo all'esperto formatore selezionato alcun diritto a diventare destinatario di incarico.

Avverso la graduatoria è ammesso reclamo scritto, entro 5 giorni dalla data della sua pubblicazione.

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico del Liceo "Zingarelli Sacro Cuore" di Cerignola e della Scuola Polo per la formazione Ambito PUG016, Giuliana Colucci.

6. COMPENSI ORARI E PAGAMENTI

Il compenso orario è fissato nella somma di € 41,32 lordo tabellare in coerenza con quanto disposto dal D.I. n. 326 del 12/10/1995 "Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione".

I compensi saranno erogati per le ore effettivamente svolte, risultanti dai fogli firma.

Sul compenso spettante sarà applicata la ritenuta (IRPEF o Ritenuta d'acconto) a carico dell'esperto e sarà versata la ritenuta IRAP a carico della scuola.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto avverrà solo alla conclusione delle attività programmate e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato all'Istituzione Scolastica, da parte del MIUR.

Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti e assicurazione INAIL. Si invitano quindi i candidati a tenere in debita considerazione tale elemento nel momento dell'indicazione della disponibilità per l'intero comprensorio in cui sono collocati gli Istituti della rete.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite contratto di prestazione d'opera o collaborazione plurima nel caso di docenti di altre istituzioni scolastiche.

Gli esperti a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”, pena la risoluzione dell’incarico stesso.

Ad ogni docente risultante in posizione utile in graduatoria non potrà essere affidato più di un laboratorio, di 12 ore.

L’attribuzione di più di 1 laboratorio allo stesso esperto potrà avvenire in base a eccezionali esigenze organizzative o per esaurimento della graduatoria.

Le attività si svolgeranno secondo una calendarizzazione che sarà tempestivamente comunicata e i docenti si impegnano a partecipare ad incontri preliminari non retribuiti per la definizione operativa delle attività formative. Prima della sottoscrizione del contratto di prestazione d'opera, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di richiedere informazioni e documentazione integrativa alla domanda, anche oltre i termini di scadenza del bando. I termini di pagamento, comunque pattuiti, potrebbero subire delle variazioni in quanto derivanti dalla effettiva erogazione dei Fondi appositamente stanziati e che pertanto nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita alla scrivente Istituzione Scolastica.

L’orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività previste la cui redazione è di pertinenza esclusiva di questa istituzione scolastica.

Si ribadisce che gli esperti/facilitatori dovranno essere autorizzati dal loro dirigente a pena di esclusione.

7. OBBLIGHI PER L’ESPERTO/FACILITATORE

L'esperto/facilitatore, nell'espletamento delle attività, è tenuto ad assicurare la conduzione delle attività laboratoriali nel rispetto delle indicazioni contenute nel “Piano di formazione del personale neoassunto per l’a.s. 2020-2021”, conformando e adeguando la propria azione formativa all’impianto progettuale elaborato dalla Scuola Polo.

In particolare ha il compito di:

- partecipare all’incontro propedeutico di organizzazione e condivisione del progetto formativo, organizzato dalla Scuola Polo;
- organizzare l’attività laboratoriale sulla base delle indicazioni formulate;
- presentare le attività ed i contenuti ai docenti neoassunti relativamente al laboratorio per cui è stato individuato, organizzando gruppi di lavoro per lo svolgimento del compito;
- assegnare ai docenti neoassunti un’attività conclusiva (es. studio di caso) per la successiva validazione dell’esperienza svolta in presenza; quindi entro 5 giorni dalla chiusura del laboratorio dovrà raccogliere in formato digitale da ogni corsista l’attività sviluppata per la relativa validazione e inviarla alla Scuola Polo di riferimento secondo le modalità che la stessa Scuola Polo indicherà successivamente agli esperti.
- sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico metodologico, relazionale, ecc., supportandoli anche nell’elaborazione di documentazione e ad attività di ricerca anche on line;
- coordinare e supportare l’attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- sostenere i corsisti nell’attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal dispositivo formativo;
- promuovere e sostenere la nascita e lo sviluppo di comunità di pratica, finalizzate allo sviluppo professionale;
- raccogliere la presenza all’incontro di ciascun corsista ai fini dell’attestazione finale;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari.
- Rispettare il calendario e gli orari programmati, presentando regolare certificazione medica in caso di assenza;
- Rispettare quanto previsto dal D. L.gs. n. 196/03 in materia di privacy;
- Produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi.

8. PROPRIETA' INTELLETTUALE DEI MATERIALI PRODOTTI

La proprietà intellettuale dei materiali didattici prodotti nei percorsi formativi è della Scuola Polo per la formazione, che si impegna a renderli disponibili con ogni mezzo alla comunità scolastica territoriale, regionale e nazionale e a programmarne la rielaborazione e modellizzazione scientifica, coordinandosi con le altre Scuole polo del territorio regionale e con lo Staff regionale per la Formazione attivo presso l'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia.

9. RESCSSIONE DEL CONTRATTO

Cause di immediata rescissione contrattuale con esclusione da tutte le successive e future attività sono:

- l'assenza dalle attività programmate;
- il ritardo alle lezioni;
- la negligenza.

10. TUTELA DELLA PRIVACY

Il Responsabile del trattamento dati è il Dirigente Scolastico. I dati dei candidati saranno trattati nel rispetto del d.lgs. 196/03 e pertanto le stesse istanze degli esperti dovranno contenere apposita dichiarazione di assenso al loro trattamento.

11. PUBBLICITA'

Il presente bando è pubblicato sul sito internet, sezione Amministrazione Trasparente, di questa Scuola Polo Formativo ed inviate per posta elettronica alle Scuole Polo Formazione di Ambito per la pubblicazione sul proprio sito web.

Il Dirigente Ambito della Scuola Polo per la Formazione FG04 PUG016

dott. Giuliana Colucci