

ISTITUTO COMPRENSIVO
"DI VITTORIO – PADRE PIO"
Via degli Oleandri, 1- 71042 CERIGNOLA Tel/fax 0885/447803
C.F. 90039290714 - C.M. FGIC87400N
e-mail: fgic87400n@istruzione.it PEC: fgic87400n@pec.istruzione.it



Comunicazione n. 21

Cerignola, 07/10/2019

Al Personale docente
SEDE

Oggetto: Modello di scheda di progetto per attività a.s. 2019/20

Al fine di ottimizzare i lavori del Collegio relativi al punto 2 all'o.d.g. del 16 ottobre 2019 si invia modello di scheda progetto in word, da scaricare sul sito della scuola, da compilare a cura del Referente di progetto.

Si precisa che saranno prese in esame per l'approvazione solo ed esclusivamente i progetti presentati in modo dettagliato sulla scheda.

Si raccomanda, pertanto, la massima attenzione e cura nella compilazione della scheda.

Giova, altresì, rammentare che per "progetto" si intende qualsiasi attività di tipo curricolare ed extra-curricolare che preveda l'utilizzo di risorse materiali (cartoncini, service audio, …) da impegnare in bilancio.

A titolo di esempio:

Progetto in forma mista "Io leggo perchè"

Progetto curricolare: A teatro di Inglese (partecipazione degli alunni a teatro)

Progetto extra curricolare (da finanziare eventualmente con il FIS) "Lettura e scrittura creativa), etc…

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Lucia LENOCI

SCHEDA DI PRESENTAZIONE PROGETTO

Anno scolastico 2019/2020

Sez. 1 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO*

1.1 – Denominazione progetto

Denominazione del progetto e sua descrizione sintetica
I

Tipologia del progetto
Curricolare Extra-curricolare Mista

1.2 – Responsabile/i del progetto

Indicare il nominativo del docente responsabile del progetto

1.3 – Destinatari – Motivazioni – Obiettivi - Risultati Attesi - Metodologie

1.3.1 *Destinatari* (indicare la classe o il gruppo alunni e il numero presumibile)
1.3.2 *Motivazioni dell'intervento*: a partire dall'analisi dei bisogni formativi (indicando anche quali strumenti si sono utilizzati per la raccolta dei dati iniziali)
1.3.3 *Obiettivi formativi generali* da cui nasce il progetto: finalità generali del progetto in accordo

con le finalità del P.T.O.F e del POF, della programmazione dei Dipartimenti e dei Consigli di Classe e di Interclasse
1.3.4 *Obiettivi formativi specifici, devono essere concreti, coerenti, misurabili, verificabili, dunque devono essere espressi in termini di conoscenze,abilità competenze*
1.3.5 *Risultati attesi*: quale ricaduta formativa ci si attende a favore dei destinatari del progetto (collegamento con le attività curricolari e/o altre iniziative assunte dalla scuola)
1.3.6 *Metodologie* (Numero e tipologia incontri, eventuali uscite, eventuali rapporti con altri enti e scuole ecc.)

1.4 – Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua e la periodicità degli incontri, illustrare le fasi operative (Indicare mese, giorni, ore in cui si prevede di svolgere l'attività progettuale)

1.5 – Strumenti di valutazione del progetto

*Indicare i **descrittori** e gli **indicatori** di valutazione per la verifica dell'efficacia del progetto* (numero dei partecipanti, attenzione e gradimento dei partecipanti, ecc.)

1.6 – Modalità del monitoraggio

Il responsabile del progetto indicherà i punti di forza e gli eventuali punti critici del progetto

1.7 – Realizzazione di un prodotto finale

Realizzazione di un prodotto finale testuale, multimediale o altro (facoltativo)

1.8 – Risorse umane

Indicare il numero dei docenti, del personale ATA e degli eventuali collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Specificare il n° totale di ore per ogni figura. Indicare i nominativi delle persone coinvolte e loro ruolo nel progetto.

1.9 – Beni e servizi

Indicare i beni – da acquistare o utilizzare - i servizi – trasporto, guide ecc. – e le risorse logistiche – aule, laboratori ecc. – impegnati, necessari alla realizzazione del progetto.

Sez. 2 – SCHEDA FINANZIARIA

2.1 *Esperto esterno*	(Indicare con precisione il profilo di competenze e le professionalità richieste)	Tot. Ore .....

2.2 *Attività di insegnamento*	Indicare le ore di lezione necessarie	Tot. Ore .....

2.3 *Ore aggiuntive non di insegnamento*	Indicare il numero necessario di ore per attività di progettazione, preparazione, produzione di materiali ecc.	Tot. Ore .....

		SI	NO
2.4 *Personale ATA* *A CURA DEL DSGA*	Collaboratori scolastici	N. h.....	

2.5 ***Beni e servizi necessari***		
Descrizione del bene/servizio	*Quantità*	*Costo complessivo previsto*
x		€
x		€
x		€
x		€
x		€
x		€
x		€

Firma del docente responsabile

.....

*Per progetto si intende qualsiasi attività curricolare o extra curricolare di insegnamento destinata agli alunni e/o ai docenti (gruppi di lavoro per attività organizzative come Erasmus etc…) che preveda utilizzo di risorse umane e

finanziarie (per es. Progetto Io leggo perché, Teatro in lingua inglese, Opera lirica , giochi sportivi studenteschi, uscite guidate sul territorio , viaggi e visite di istruzione etc……Erasmus plus..)