

Protocollo: Protocollo 0002154/E del 21/04/2022 11:39 - VII.1.1 - Comunicazioni varie del Personale

Data ed ora messaggio: 21/04/2022 10:46:04

Oggetto: Autocertificazione servizi

Da: "Mario Troisi Uff V AT Foggia" <mariotroisi.istruzione@gmail.com>

A: fgic84500n@istruzione.it, fgic847009@istruzione.it, fgic842006@istruzione.it, fgic87300t@istruzione.it, fgic86500v@istruzione.it, fgic821005@istruzione.it, fgic855008@istruzione.it, fgic87400n@istruzione.it, fgic82400l@istruzione.it, fgic80800p@istruzione.it, fgic82900q@istruzione.it, fgee099004@istruzione.it, fgic87500d@istruzione.it, fgic80700v@istruzione.it, fgic864003@istruzione.it, fgic83600v@istruzione.it, fgic818009@istruzione.it, fgic835003@istruzione.it, fgic83300b@istruzione.it, fgic82300r@istruzione.it, fgic84100a@istruzione.it, fgic827004@istruzione.it, fgic84400t@istruzione.it, fgic822001@istruzione.it, fgic83800e@istruzione.it, fgic806003@istruzione.it, fgic88200l@istruzione.it, fgic869006@istruzione.it, fgic813006@istruzione.it, fgic83100q@istruzione.it, fgic843002@istruzione.it, fgic85400c@istruzione.it, fgic871006@istruzione.it, fgic863007@istruzione.it, fgic878001@istruzione.it, fgic820009@istruzione.it, FGIC88100R@istruzione.it, fgee11000n@istruzione.it, fgic872002@istruzione.it, fgic848005@istruzione.it, fgic83700p@istruzione.it, fgic83000x@istruzione.it, fgic876009@istruzione.it, fgic86800a@istruzione.it, fgic84600d@istruzione.it, fgic86600p@istruzione.it, fgic81600n@istruzione.it, fgic82500c@istruzione.it, fgic819005@istruzione.it, fgic814002@istruzione.it, fgic85800q@istruzione.it, fgee06000t@istruzione.it, fgic851001@istruzione.it, fgic82800x@istruzione.it

Al fine di agevolare le Segreterie Scolastiche, alle prese con carichi di lavoro sempre più notevoli e riconoscendo che spesso incontrano difficoltà nella redazione di certificati di servizio del personale scolastico perchè non in possesso di tutti i dati utili, ho elaborato un modello di autocertificazione in formato excel da far compilare direttamente agli interessati, i quali si assumeranno così la responsabilità di quanto dichiarano. Inoltre sul certificato stesso sono indicati i miei recapiti, per evitare intralci alle Segreterie stesse. Istruzioni: riceverete una successiva mail con il file allegato che dovrà essere inoltrata, senza aggiungere altro (quindi fare SOLO "inoltra a"), a tutto il personale di ruolo (docente e ata) che, chiaramente, abbia avuto un servizio prestato nelle Istituzioni Scolastiche (che siano statali o non statali), prima del ruolo. A loro volta dovranno inviare direttamente allo scrivente, dalla loro mail personale, l'autocertificazione compilata e copia di un documento di riconoscimento, con il testo indicato nella successiva mail. (in caso di ulteriori chiarimenti, non esitate a contattarmi)

Cordiali saluti, Mario Troisi

Ufficio V - A.T. Foggia

Ufficio Pensioni e Riscatti

USR Puglia - Ministero dell'Istruzione

Tel 0881795271 - 3760071055

Riservatezza/Confidentiality

Il presente messaggio, corredato eventualmente degli allegati, contiene informazioni riservate rivolte esclusivamente ai destinatari indicati nello stesso. La diffusione, distribuzione e/o la copia del contenuto del presente messaggio da parte di qualsiasi soggetto diverso dai destinatari è severamente vietata dalle disposizioni normative vigenti, tra cui il D.Lgs. 196/2003 e ss.mm., il Regolamento (UE) 2016/679 e il D.Lgs. 30/2015. In mancanza di autorizzazione del destinatario, è proibito distribuire, stampare o copiare, in tutto o in parte, il messaggio e gli allegati e vi invitiamo a distruggerli e darne immediata comunicazione inviando una e-mail all'indirizzo del mittente.